



## ISTITUTO COMPRENSIVO MASSAROSA 1°



**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado**

Via Cavalieri di V. Veneto, 221 – 55054 Massarosa (Lu)

☎ 0584/977734 Fax 0584/977728 Cod.Fisc.82012170468

e-mail: luic830004@istruzione.it web: www.massarosa1.gov.it



PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento”  
2014-2020 - Codice Progetto: 10.1.6A-FSEPON-TO-2018-44

Autorità di Gestione PON  
Agenzie formative  
All'Albo

Prot. N. 0005853 /B28

Massarosa, 22 ottobre 2018 2018

**OGGETTO: Progetto “Orientamento formativo e ri-orientamento” - DETERMINA A CONTRARRE moduli “Quo vado 1” e “Quo vado 2”**

### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

- VISTA**
- VISTO** il Regolamento di Istituto n.2418 del 31-03 - 2014 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;
- VISTO** il bando PON FSE prot. n. AOODGEFID/0003046 del 14-03-2017 "Orientamento formativo e ri-orientamento"
- VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/7918 del 27/03/2018 con oggetto: "Autorizzazione progetto 10.1.6A-FSEPON-TO-2018-44 "Imparare ad orientarsi"
- VISTE** le delibere 2969/B28-1 del 4/4/17 del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto
- VISTE** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- Considerato che** al termine del Bando di selezione interno n. 4691/B28 del 3-9-2018 è necessario individuare un'Agenzia Formativa per il completamento orario

## DECRETA

### Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura negoziata fuori MEPA per l'individuazione di un'Agenzia formativa che garantisca le seguenti ore di formazione sull'Orientamento scolastico, in qualità di esperto esterno

CORSO /LABORATORIO	SERVIZIO
Quo vado 1 - azione di informazione sull'Orientamento scolastico con alto grado di specificità	12 ore di formazione
Quo vado 2 - azione di informazione sull'Orientamento scolastico con alto grado di specificità	12 ore di formazione

### Art. 2 Criterio di aggiudicazione

L'Istituto, dopo l'acquisizione di n. 3 preventivi procederà all'aggiudicazione del servizio. Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo economicamente più vantaggioso.

### Art. 3 Importo

L'importo di spesa per la fornitura di cui all'art. 1 è prevista fino ad un massimo di € 840 (ottocentoquaranta), onnicomprensivo di ogni onere fiscale, per ciascun modulo.  
Totale spesa: 1680 euro (omnicomprensivo di ogni onere fiscale).

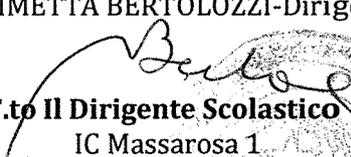
### Art. 4 Procedura

La determina a contrarre verrà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Dopo un'indagine di mercato sulle Agenzie formative con competenze conformi con gli obiettivi richiesti dall'azione formativa, verranno acquisiti n. 3 preventivi. Una commissione di valutazione procederà all'analisi delle proposte pervenute. Verrà stilata una graduatoria e successivamente si procederà all'affidamento del servizio.

L'Istituto si riserva di effettuare acquisti con affido diretto per importi inferiori alla soglia di 4000 euro (quattromila), come previsto dal Regolamento di Istituto n. 2418/B15 del 31 marzo 2014.

### Art. 5 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il/la Prof. ssa PRIMETTA BERTOLOZZI-Dirigente Scolastico.

  
**F.to Il Dirigente Scolastico**  
 IC Massarosa 1

Dott.ssa Primetta Bertolozzi

